



وَفَاةَ التَّرْبِيَةِ وَالتَّعْلِيمِ

الرقم:

٦٢٨٦٣١١٤/٣

التاريخ:

٢٢ جمادى الأولى ١٤٤٧

الموافق:

٢٠٢٥/١١/١٣

السيد مدير إدارة
السيد رئيس وحدة
السيد مدير التربية والتعليم
السيد مدير مديرية

الموضوع :

(التقييم متعدد الأطراف)

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته، وبعد؛

فقد قررت بدء عملية التقييم متعدد الأطراف لكافة الرتب للجلسة الثانية من عام ٢٠٢٥ اعتباراً من ٢٠٢٥/١١/١٦ ولغاية ٢٠٢٥/١١/٢٧ مرفقاً الأسماء المرشحة ونماذج التقييم متعدد الأطراف المعتمدة للرتب المختلفة على الرابط الإلكتروني URL (<https://n9.cl/ldaek>) أو كود QR أدناه، راجياً الالتزام بالتعليمات المرفقة وتسهيل مهمة المقيمين بما يضمن تنفيذها خلال الفترة المحددة.

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام



وزير التربية والتعليم

سحر حماد الشخاترة
الأمين العام للشؤون الإدارية والمالية

نسخة/ مدير إدارة الموارد البشرية

نسخة/ مدير مديرية مراجعة الأداء

نسخة/ أمين سر لجنة الترقية المركزية

المرفق: تعليمات التقييم متعدد الأطراف

تعليمات إدارة عملية التقييم متعدد الأطراف (الجلسة الثانية لرتب المعلمين والإداريين لعام 2025)

- يتولى مدير التربية والتعليم بصفته رئيس لجنة الترقية الفرعية في المديرية مهمة تنظيم وإدارة عملية التقييم متعدد الأطراف داخل المديرية بكافة إجراءاتها وتحديد موعد مخصص لكل متقدم في الفترة المحددة ويتم ذلك بموجب كتاب رسمي ومن ثم تسهيل مهمة فرق التقييم في جميع مراحلها.
- يتولى قسم الترفيعات والترقيات والعلاوات/ مركز الوزارة مهمة تنظيم وإدارة عملية التقييم متعدد الأطراف لموظفي مركز الوزارة. ولكل من مديري التربية والتعليم والمدير الفني والمدير الإداري في المديريات
- يَتَّبَع الآتي في اختيار فريق التقييم المكوّن من ثلاثة مقيمين وبحسب الوظيفة:

| الوظيفة | فريق التقييم |
|--|---|
| العاملون في مكتب عطوفة الأمين العام | عطوفة الأمين العام واثان من مديري الإدارات المكلفين بالتقييم |
| مدير الإدارة | عطوفة الأمين العام واثان من مديري الإدارات المكلفين بالتقييم |
| مدير التربية والتعليم أو المدير المختص | ثلاثة من مديري الإدارات المكلفين بالتقييم |
| المدير الفني أو المدير الإداري | مدير التربية والتعليم واثان من المديرين المختصين بالتقييم |
| رئيس القسم في مركز الوزارة | مدير الإدارة المعنية واثان من المديرين المختصين |
| رئيس قسم الرقابة في المديريات | رئيس وحدة الرقابة الداخلية واثان من المديرين المختصين المكلفين بالتقييم |
| رئيس القسم في المديريات | مدير التربية والتعليم والمدير الفني والمدير الإداري |
| مدير المدرسة | المدير الفني والمدير الإداري ورئيس قسم الإشراف |
| إداريو مركز الوزارة | مدير الإدارة المعنية والمدير المختص ورئيس القسم |
| إداريو وحدة التنسيق التنموي | رئيس الوحدة واثان من المديرين المختصين المكلفين بالتقييم |
| إداريو مديريات التربية والتعليم | المدير الفني والمدير الإداري ورئيس القسم المعني |
| المعلم والإداري في المدرسة | مدير المدرسة ورئيس قسم الإشراف والمشرف التربوي المعني أو مدير المدرسة واثان من المشرفين التربويين |

- في حال انتقال المتقدم للترقية إلى مديرية أخرى فيتم تبليغ أمين سر لجنة الترقية الفرعية في المديرية التي انتقل إليها أو تبليغ قسم الترفيعات والترقيات والعلاوات/ مركز الوزارة.
- يستخدم المكلفون بالتقييم أدوات التقييم لتقييم ملفات الإنجاز للمتقدمين للترقية من المعلمين والإداريين المرفقة على الرابط الإلكتروني URL (أدوات التقييم للمسارين وبحسب المستويات الأربعة للرتب).

تعليمات إدارة عملية التقييم متعدد الأطراف (الجلسة الثانية لرتب المعلمين والإداريين لعام 2025)

- الالتزام بفترة تنفيذ مهمة التقييم من صباح يوم الأحد ٢٠٢٥/١١/١٦ ولغاية نهاية الدوام الرسمي ليوم الخميس ٢٠٢٥/١١/٢٧
- تُعطى مهمة التقييم أولوية على المهمات الأخرى بحيث يتم إنجازها لجميع المتقدمين للترقية خلال الفترة المحددة أعلاه.
- التزام المقيمين بالحيادية والسرية وتجنب نقل أي معلومات لها علاقة بالتقييم إلى أي طرف.
- يقوم فريق التقييم بإجراء حوار بيانات واعتماد العلامة النهائية وتسليم تقرير التقييم إلى أمين سر لجنة الترقية الفرعية في المديرية بشكل يومي.
- يقوم أمين سر لجنة الترقية بتفريغ علامات ونتيجة المتقدم للترقية على ملف Excel وتعبئة النتائج على منصة رتب المعلمين وإرسال ملف Excel حسب النموذج أدناه إلى البريد الإلكتروني لقسم الترفيعات والترقيات والعلاوات / مركز الوزارة في موعد أقصاه نهاية دوام يوم الاثنين الموافق ٢٠٢٥/١٢/١.

| الرقم | الرقم الوزاري | الاسم من أربع مقاطع | المديرية | الرتبة المطلوبة | علامة التقييم | نتيجة التقييم متعدد الأطراف (مجتاز/غير مجتاز) | ملاحظات (سبب عدم الاجتياز) |
|-------|---------------|---------------------|----------|-----------------|---------------|---|----------------------------|
|-------|---------------|---------------------|----------|-----------------|---------------|---|----------------------------|

- يتم تسليم نتائج التقييم لموظفي مركز الوزارة في قسم الترفيعات والترقيات والعلاوات/ مركز الوزارة.
- حتى يجتاز المتقدم للترقية التقييم يجب أن تكون مكونات ملف الإنجاز وفق الآتي:
 - المسار الأول (المعلم):
 - (أربعة إجراءات إجبارية) وثلاثة إجراءات اختيارية على الأقل.
 - المسار الثاني (الإداري):
 - رتبة مساند تربوي ورتبة إداري أول (ثلاثة إجراءات إجبارية) و(ثلاثة إجراءات اختيارية) على الأقل.
 - رتبة إداري تربوي خبير وإداري تربوي قائد (أربعة إجراءات إجبارية) و(ثلاثة إجراءات اختيارية) على الأقل.
- في حال كان المتقدم مشرفاً تربوياً تضاف الإجراءات الإجبارية للمشرف التربوي (المرفقة في أداة التقييم) على مجموع الإجراءات الإجبارية الواردة أعلاه.
- علامة الاجتياز لا تقل عن (70%) من الإجراءات.

تعليمات إدارة عملية التقييم متعدد الأطراف (الجلسة الثانية لرتب المعلمين والإداريين لعام 2025)

- تحسب علامات ملف الإنجاز للمتقدم للترقية حسب المعادلة الآتية:

مجموع العلامات الإلبارية التي حصل عليها المتقدم للترقية + مجموع العلامات الاختيارية التي حصل عليها المتقدم للترقية

$\times 100\%$

(مجموع العلامات القصوى للإلبارية + مجموع العلامات القصوى للإجراءات الاختيارية)
(التي اختارها المتقدم للترقية)

مثال على ما سبق:

- إذا اختار المتقدم للترقية أربعة إجراءات إلبارية واختار ثلاثة إجراءات اختيارية حيث كان مجموع

العلامات للإلبارية حسب رأي فريق التقييم (25 علامة) ومجموع العلامات للإلبارية

الاختيارية (25 علامة)، وكانت العلامة القصوى لمجموع علامات الإجراءات الإلبارية التي اختارها

المتقدم للترقية (35 علامة) ومجموع العلامات القصوى للإلبارية الاختيارية (30 علامة)، سيكون

تطبيق المعادلة كالآتي:

$$\frac{25 + 25}{30 + 35} \times 100\% \rightarrow \frac{50}{65} \times 100\% \rightarrow 0.77 \times 100\% = 77$$